



ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BRAȘOV

Bd. Eroilor nr. 8 Brașov 500007 | Tel.: +40 268 405000
www.brasovcity.ro | contact@brasovcity.ro



Nr. 94971/01.07.2026 VIII C

Direcția Proiecte și Comunicare
Serviciul Comunicare, Relații Externe și Turism
Persoană de contact: Sorin TOARCEA

Buletin informativ 2026

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității și instituției publice:

- Constituția României;
- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
- Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă;
- Legea nr. 554/2004 contenciosului administrativ;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Legea nr. 18/1991 fondului funciar;
- Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor;
- OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;
- OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor autorității sau instituției publice:

- Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Brașov

https://www.brasovcity.ro/file-zone/regulamente/primarie/Regulament_de_organizare_si_functionare.pdf

- **Organigrama pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului**

<https://www.brasovcity.ro/file-zone/organigrame/organigrama.pdf>

- **Departamente:**

<https://www.brasovcity.ro/primaria/departamente>

Programul de funcționare al instituției:

Luni - Joi: 07:30 - 16:00

Vineri: 07:30 - 13:30

Programul cu publicul la Centrul de Informații Cetățeni

Luni - Joi: 08:00 - 14:00

Vineri: 08:00 - 13:00

c) Numele și prenumele persoanelor din conducerea instituției sau autorității publice:

Primar – George Scripcaru

Adresa: Bd. Eroilor nr. 8 - Brașov, România

Telefon: +40 268 405000, int. 566

Viceprimar – Patrașcu Lucian

Adresa: Bd. Eroilor nr. 8 - Brașov, România

Telefon: +40 268 405.000, int. 568

Viceprimar – Ghiță Dan Dumitru

Adresa: Bd. Eroilor nr. 8 - Brașov, România

Telefon: +40 268 405.000, int. 567

Secretar General – Adriana Trandafir

Adresa: Bd. Eroilor nr. 8 - Brașov, România

Telefon: +40 268 405.000 / 148

Administrator Public – Laszlo Barabas

Adresa: Bd. Eroilor nr.8

Telefon: +40 268 405.000, int. 126

Numele și prenumele funcționarilor responsabili cu difuzarea informațiilor publice:

Sorin Toarcea - Șef Serviciu Comunicare, Relații Externe și Turism

Adresa: Bd. Eroilor nr. 8 - Brașov, România

Telefon: +40 268 405.000 / 108

Email: contact@brasovcity.ro
infopublice@brasovcity.ro

d) Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice:

Primăria Municipiului Brașov
Adresa: Bd. Eroilor nr.8, Brașov, ROMÂNIA
Telefon: +40 268 405000
Email: contact@brasovcity.ro

Înscrierea în audiență se face pe site-ul instituției www.brasovcity.ro, servicii publice/înscriere în audiență

<https://serviciielectronice.brasovcity.ro/cmsSE/acte-necesare-primaria-brasov/formular-inscriere-in-audientae>).

Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil, www.brasovcity.ro, secțiunea financiar

<https://www.brasovcity.ro/financiar#BUGET>
<https://www.brasovcity.ro/financiar#SITUATIIFINANCIARE>
<https://www.brasovcity.ro/financiar#DATORIEPUBLICA>

f). Programele și strategiile proprii:

Strategii de dezvoltare

<https://www.brasovcity.ro/strategii-de-dezvoltare>

1. Strategia de Dezvoltare Durabilă Brașov 2030
2. Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană
3. Plan de mobilitate urbană durabilă
4. Eficiență Energetică și Neutralitate Climatică
5. Adaptare la schimbări climatice
6. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale
7. Strategia pentru alimentare cu energie termică 2023 - 2033

g). Lista care cuprinde documentele de interes public conform Legii nr. 544/2001 - privind liberul acces la informațiile de interes public:

[HCL 409/2018](#) privind aprobarea listei documentelor de interes public produse și/sau gestionate conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

<https://www.brasovcity.ro/file-zone/rapoarte/primaria/liber%20acces/2018/HCL%20nr%20409%20din%2025.07.2018%20aprobarea%20listei%20documentelor%20de%20interes%20public.pdf>

h) Lista documentelor produse și/sau gestionate de Primăria Municipiului Brașov

<https://www.brasovcity.ro/file-zone/rapoarte/primaria/liber%20acces/2025/Lista%20documentelor%20produse%20si%20gestionate.pdf>

I) Modalitatea de depunere a cererilor de informații de interes public în conformitate cu prevederile Legii 544/2001

<https://serviciielectronice.brasovcity.ro/cmsSE/acte-necesare-primaria-brasov/liber-acces>

J) Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

<https://www.brasovcity.ro/file-zone/rapoarte/primaria/liber%20acces/Modalitati%20de%20contestare%20a%20deciziei%20autoritatii%20publice.pdf>

Conform art.22 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public:

" **(1)** În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de **30 de zile** de la data expirării termenului prevăzut la **art. 7**.

(2) Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale".